

Prot. n. 945

Pescara 23/03/2021

Programma Erasmus+ / KA103 – 2021/2022**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO COMUNITARIO MOBILITÀ STUDENTI PER TRAINEESHIP (SMP)****Anno Accademico 2021/2022**

Questo Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara, nell'ambito delle attività inerenti alla Mobilità Erasmus+ a.a. 2021-2022, con il presente bando avvia la procedura selettiva per i candidati interessati ad un periodo di studio all'estero finanziato dalla Comunità europea nell'ambito del Programma Erasmus KA103.

Tale Bando viene emanato in conformità alla disciplina UE relativa all'istituzione del Programma Erasmus+ e sulla base delle comunicazioni dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles relative al periodo Erasmus 2021-2027.

Art. 1 - Eleggibilità

Possono presentare domanda per il programma Erasmus+ KA103 (mobilità studenti per traineeship) tutti gli studenti dell'Istituto regolarmente iscritti (pena l'esclusione dalla procedura), cittadini della Comunità europea o di paesi definiti eleggibili dal programma Erasmus+, che nella loro carriera universitaria non abbiano mai partecipato a una mobilità per traineeship (sono ammessi gli studenti che hanno già partecipato a una mobilità per studio) e che ad oggi risultino iscritti ai corsi di I e II livello o fuori corso.

Durante il periodo di mobilità non si possono seguire corsi e sostenere esami presso l'ISIA di Pescara. Possono altresì concorrere all'assegnazione di borse Erasmus i neolaureati, purché selezionati durante il loro ultimo anno di studio e devono svolgere e completare il tirocinio all'estero entro un anno dal conseguimento del diploma.

Art. 2 - Tipologia di borsa di studio Erasmus+ KA103

Ogni studente ammesso al programma Erasmus+ (mobilità per traineeship) ha diritto a concorrere per l'assegnazione di una borsa di studio (il cui importo può essere soggetto a variazione sia in aumento che in diminuzione) erogata dall'Agenzia Nazionale Italia, che varia di entità in base al paese di destinazione come da tabella di seguito riportata:

GRUPPO 1 (costo della vita alto)	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	€400,00/mese
GRUPPO 2 (costo della vita medio)	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal	€350,00/mese
GRUPPO 3 (costo della vita basso)	Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland,	€350,00/mese

	Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey	
--	--	--

Art. 3 – Borse di studio erogate dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia

Le borse di studio erogate dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia saranno assegnate in base a una graduatoria di merito fra gli studenti che avranno partecipato al bando.

La graduatoria sarà calcolata tenendo in considerazione tutti gli esami che sono stati sostenuti entro la data di scadenza della domanda (23 aprile 2021) e la media risultante dagli esami effettuati.

Studenti percorso triennale

$$Media = \frac{\sum(voto * crediti)}{\sum crediti}$$

Considerando i soli esami con voto e per gli esami con lode il voto = 31

$$R = \frac{\sum crediti}{2021 - \text{anno immatricolazione}}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

$$PUNTEGGIO = Media + R$$

Studenti percorso biennale

$$Media = \frac{\sum(voto * crediti) + (voto di laurea * \frac{3}{11}) * 180}{\sum crediti}$$

Considerando per il 110 e lode il voto di laurea = 113

$$R = \frac{\sum crediti}{2021 - \text{anno immatricolazione}}$$

Considerando tutti i crediti acquisiti, anche quelli riferiti ad esami con idoneità

$$PUNTEGGIO = Media + R$$

I posti disponibili sono 2.

Art. 4 – Durata dell’attività

L’ISIA, nei limiti dei posti disponibili, si impegna ad assegnare borse di studio per 6 mesi ad ogni candidato in graduatoria, salvo mancata assegnazione dei finanziamenti necessari da parte dell’Agenzia nazionale Erasmus+. Il periodo minimo obbligatorio di mobilità è di 3 mesi (90 giorni) e il massimo è di 12 mesi (360 giorni).

L’importo della borsa non copre tutte le spese da sostenersi all’estero.

L'ISIA prevede massimo un semestre di mobilità per traineeship presso l'Ente/Azienda ospitante; qualora i candidati ritengano utile prolungare la mobilità senza borsa, sono tenuti a presentare apposita richiesta motivata al Consiglio Accademico, che valuta di volta in volta ogni singolo caso, previa autorizzazione scritta da parte dell'istituto ospitante.

Art. 5 – Destinazioni

Il candidato può scegliere la propria destinazione nell'ambito dei paesi appartenenti all'Unione europea, ad esclusione del paese di residenza. Può inoltre scegliere la destinazione nell'ambito dei paesi non appartenenti all'Unione europea, ma eleggibili per il programma Erasmus+.

La suddetta destinazione può essere qualsiasi azienda, studio di progettazione o altro ente attivo nel campo del design.

Il candidato è tenuto ad individuare autonomamente l'ente presso il quale intende effettuare il traineeship e a prendere contatti con lo stesso per richiedere la disponibilità ad accoglierlo in tirocinio.

Per partecipare al presente bando non è necessario aver individuato l'ente presso il quale sarà effettuato lo stage: entro e non oltre un mese dopo l'assegnazione delle borse, occorre comunicare la propria destinazione.

L'organizzazione ospitante può essere di vario tipo:

- Organizzazioni pubbliche o private operanti nel mercato del lavoro, dell'istruzione della gioventù e della formazione;
- Enti pubblici locali, regionali, nazionali;
- Parti sociali, rappresentanti del mondo del lavoro come camere di commercio, ordini di professionisti o artigiani, associazioni sindacali;
- Istituti di ricerca;
- Fondazioni;
- Istituti, centri educativi, scuole di ogni livello;
- ONG, enti senza scopo di lucro, associazioni;
- IIS di un paese aderente al programma purché avente la Carta Erasmus per l'Istruzione superiore e in cui sia possibile svolgere il tirocinio.

Art. 6 – Mobilità senza borsa

Lo studente può partecipare alla mobilità per traineeship anche senza borsa, godendo a pieno dello status di studente Erasmus. Anche per effettuare una mobilità senza borsa è necessario partecipare al presente bando, per essere ammessi al programma Erasmus+.

Art. 7 – Termini e modalità di partecipazione

Tutti i candidati possono partecipare al presente bando compilando l'apposito modulo.

Alla domanda devono essere allegati:

- Portfolio rappresentativo dei propri lavori (stampato o su supporto informatico);
- Curriculum vitae europeo del candidato in inglese (modello scaricabile dal sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/>);

- Stampa del libretto esami di profitto (da cui risultino chiare le discipline, il voto ed i crediti acquisiti);
- Lettera motivazionale predisposta in inglese e italiano;
- Copia della carta di soggiorno o di un permesso di soggiorno da cui si evinca la data del primo rilascio nel caso di cittadini extracomunitari.

La mancata, incompleta o difforme produzione di uno dei sopra indicati allegati comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

Entro le ore 12,00 del 23 aprile 2021 tutta la documentazione richiesta deve essere consegnata presso l'Ufficio Erasmus, pena l'esclusione. Le candidature complete di tutta la documentazione richiesta, dovranno essere mandate con le seguenti modalità:

- tramite RACCOMANDATA (anticipata da mail all'indirizzo: international@isiadesign.pe.it) intestata a ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE (I.S.I.A) DI PESCARA, VIA CESARE BATTISTI 198, 65123, PESCARA
- A MANO
- tramite PEC all'indirizzo pec@pec.isiadesign.pe.it con oggetto: PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER LA MOBILITA' TRAINEESHIP 2020/2021

Art. 8 – Attività consentite e non consentite durante il periodo di mobilità

Durante il periodo di mobilità per traineeship, lo studente potrà svolgere attività di ricerca nell'eventualità in cui costituisca formazione professionale utile allo svolgimento del tirocinio stesso.

Durante il periodo di mobilità all'estero, non si potranno seguire corsi e sostenere i relativi esami presso l'ISIA di Pescara, nonché conseguire il relativo diploma.

Non è consentito assentarsi dal luogo di svolgimento del traineeship salvo comunicazione formale da parte del soggetto ospitante all'Ufficio Erasmus dell'ISIA di Pescara che provvederà alla decurtazione del contributo finanziario per i giorni di assenza. Qualora il contributo fosse stato già erogato, verrà richiesta la restituzione del contributo corrispondente ai giorni di assenza.

Art. 9 – Piano delle attività

Lo svolgimento del periodo di traineeship è parte integrante del percorso didattico di ogni studente, pertanto gode di pieno riconoscimento accademico, in linea con il corso di studi di appartenenza e con il soggetto ospitante. Lo studente deve indicare nel modulo da inviare al soggetto ospitante, le attività da svolgere e una volta terminato il periodo di tirocinio, lo studente dovrà fornire all'Ufficio Erasmus di codesto Istituto tutto il modulo compilato di cui

sopra riguardanti le attività svolte durante la mobilità (se diverse da quelle definite in partenza) e l'attestazione della fine del periodo di mobilità con il giudizio del lavoro svolto.

Art. 10 – Graduatoria

Il Direttore provvederà alla nomina della commissione preposta alla valutazione delle candidature.

La commissione stilerà una graduatoria di merito secondo i parametri definiti all'articolo 3.

In caso di parità di punteggio precederà il candidato più giovane di età.

La commissione si riserva la facoltà di fissare un eventuale colloquio in lingua con i candidati.

La graduatoria sarà affissa all'albo ufficiale dell'Istituto e pubblicata sul sito all'indirizzo www.isiadesign.pe.it/offerta-formativa/erasmus/;

Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati ricorsi per errori e/o omissioni indirizzati all'apposita Commissione da presentare allo stesso ufficio presso il quale sono state presentate le domande di partecipazione.

La commissione deciderà insindacabilmente entro i cinque giorni successivi.

La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento del Direttore, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale e sul sito.

Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.

Art. 11 – Accettazioni o Rinunce

Lo studente risultato assegnatario di borsa di studio deve accettare per iscritto l'assegnazione della borsa, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria presso l'ufficio Erasmus dell'Istituto. La mancata accettazione comporterà l'automatica perdita della borsa di studio.

Il coordinatore Erasmus procederà poi a fornire tutte le indicazioni necessarie per procedere all'invio della candidatura presso l'università prescelta.

Lo studente risultato assegnatario di borsa di studio che decida di rinunciare alla borsa di studio e conseguentemente allo svolgimento dell'attività, deve tempestivamente presentare una rinuncia scritta e motivata, indirizzata al Direttore dell'Istituto. Quest'ultimo, in base ai finanziamenti ricevuti, valuterà l'eventuale riassegnazione della borsa di studio al candidato successivo in graduatoria.

Nel caso in cui lo studente assegnatario della borsa di studio dovesse perdere lo status di studente ISIA durante il periodo di soggiorno all'estero, dovrà subito porre termine al soggiorno stesso.

Nel caso in cui lo studente assegnatario della borsa di studio dovesse perdere lo status di studente ISIA prima dell'inizio del periodo di soggiorno all'estero, dovrà rinunciare alla borsa di studio.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i., è il Direttore Amministrativo dell'I.S.I.A. di Pescara.

Dati personali

Il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'I.S.I.A. esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente avviso. L'informativa sul trattamento dei dati personali dello Studente è acquisibile nella sezione Privacy del sito <http://www.isiadesign.pe.it/italiano-privacy-policy/>. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'I.S.I.A. di Pescara.

Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati scrivendo alla casella pec: pec@pec.isiadesign.it.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto tra lo Studente e l'Università (es.: selezione, ammissione, iscrizione, gestione carriera universitaria, etc). L'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dall'avviso.

F.to Il Direttore

Prof.ssa Donatella Furia

Allegato 1 MODELLO DOMANDA

Al Direttore dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara

Il/La sottoscritto/a.....,
(cognome) (nome)

Codice Fiscale , nato/a a (prov.....),
il.....e residente a in Via
..... n., tel.,

mail., iscritto/a presso codesto Istituto:

al corso di

anno / matricola n.

chiede di poter partecipare alla selezione per l'assegnazione di **borse Erasmus+ KA103 (mobilità per traineeship)** per l'Anno Accademico 2020/2021 individuando come possibile periodo il seguente:

1° semestre 2° semestre

Allega alla presente:

- Curriculum vitae europeo in inglese (modello scaricabile dal sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/>);
- Fotocopia dell'attestazione esami di profitto (da cui risultino chiare le discipline, il voto ed i crediti acquisiti);
- Lettera motivazionale predisposta in inglese e in italiano

Dichiara, infine, di aver preso visione di tutte le informazioni presenti nel bando.

Luogo e data Firma

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, solo per fini istituzionali e per l'espletamento della procedura selettiva di cui alla presente domanda.

Luogo e data Firma